



BR/ZO/POWER/5/2017

Łódź dn. 13.09.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie zakupu 300 raportów diagnozowania kompetencji służących poradnictwu zawodowemu – analiza profilu zawodowego oraz licencji e narzędzia diagnozowania kompetencji.

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Łódzka

ul. Żeromskiego 116

90-924 Łódź

NIP 000001583

REGON 7270021895

Tel. 42 631 20 98

e-mail grzegorz.kierner@p.lodz.pl

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup praktycznych testów oraz licencji e – narzędzia diagnozowania kompetencji. Zakupione rozwiązania zostaną wykorzystane w procesie doradztwa zawodowego w celu diagnozy kompetencji zawodowych i osobistych studentów Politechniki Łódzkiej.

III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą następujących produktów:

KOD CPV 73400000-6 Testy i ocena

- 1. Zakup 300 raportów diagnozowania kompetencji służących poradnictwu zawodowemu – analiza profilu zawodowego przeznaczona dla studentów lub absolwentów uczelni wyższych.**
- 2. Zakup licencji e – narzędzia diagnozowania kompetencji służących poradnictwu zawodowemu – diagnoza kluczowych kompetencji.**



Biuro Projektu

Politechnika Łódzka, Biuro Karier • Al. Politechniki 3a, 93-590 Łódź,
tel. +48 42 631-2739 / +48 42 631-2098

e-mail: kompetencje@biurokarier.p.lodz.pl • www.biurokarier.p.lodz.pl

Ad.pkt 1.

Raporty diagnozowania preferencji w stylu zachowania służące poradnictwu zawodowemu mają zawierać Analizę Profilu Osobowego dostarczającego informacji o zachowaniu danej osoby w sytuacjach naturalnych, pod presją i w pracy. Wyniki analizy prowadzić będą do lepszego zrozumienia, czemu różni ludzie zachowują się w określony sposób w konkretnych sytuacjach.

Raport diagnozowania ma dostarczać danych dotyczących stylu zachowania osób w pracy, zwiększając pewność podejmowanych decyzji personalnych, określając obszary w których należy zainwestować środki przeznaczone na szkolenia i rozwój, a także wskazując sytuacje gdzie potrzebne byłoby podniesienie morale pracowników by uniknąć niepożądanych zmian na stanowiskach.

Osoba przeprowadzająca Analizę otrzymuje wykres (profil osobowy) na podstawie którego może określić mocne strony i potencjalne ograniczenia omawianej osoby, jej/ jego styl komunikowania się, wartości dla organizacji, czynniki motywujące, kluczowe obawy i styl zachowania pod presją.

Raporty diagnozowania będą zawierać odpowiedzi m.in. na następujące pytania:

Jakie są preferencje w stylu działania badanej osoby?

Jakie są kluczowe czynniki motywujące ją w pracy?

Jaki jest najbardziej naturalny styl pracy analizowanej osoby?

Przy jakim rodzaju pracy i zakresie obowiązków badana osoba najlepiej wykorzystałaby swój wewnętrzny potencjał – sugestie zawodowe?

Jaki zakres obowiązków i rodzaj pracy może być dla osoby szczególnie trudny, frustrujący i odległy od jej naturalnych predyspozycji?

Jak osoba zmienia swój preferowany styl zachowania celem dopasowania się do wymogów aktualnej pracy/sytuacji zadaniowej?

Jak zmienia swoje zachowanie i na jakie ograniczenia może natrafić w sytuacji bardzo silnej presji?

Jakie wartości może wnieść osoba do organizacji, w której będzie pracowała?

Jeśli przeżywa napięcia, frustrację, niepewność, zagubienie, to jakie jest ich źródło - środowisko pracy czy życie prywatne? Na ile wpływa to na motywację i jakość wykonywanej przez nią pracy.

Na co zwrócić uwagę podczas prowadzenia rozmowy doradczej ze studentem (zestaw dodatkowych pytań do rozmowy)?

Kwestionariusz ma charakteryzować się:

- krótkim czasem wypełnienia (do 10 minut),
- możliwością wypełnienia on- line,
- dostępnością przynajmniej 20 wersji językowych na platformie
- możliwością generowania gotowych raportów
- wyniki mają być przedstawione na trzech wykresach zawierające: zachowanie w pracy, zachowanie pod presją, zachowanie naturalne.
- kwestionariusz powinien dawać możliwość poznania potencjału w preferencjach dotyczących stylu zachowania studentów, ich styl działania oraz dobrać najbardziej skuteczne sposoby zarządzania i szkolenia. Ma pozwalać opisać preferowany przez osobę styl zachowania w pracy, ewentualną modyfikację zachowania w kontekście aktualnie pełnionej przez osobę roli oraz reakcję osoby na silną sytuacyjną presję.

Wykonawca udzieli wsparcia technicznego wybranemu pracownikowi Biura Karier odnośnie działania narzędzia podczas spotkania roboczego. W trakcie spotkania pracownik Biura Karier PŁ będzie miał możliwość przećwiczenia stosowania testu, a także otrzyma wiedzę na temat możliwości wykorzystania ich na Uczelni. Spotkanie robocze ma na celu sprawne posługiwanie się narzędziem tzn. pracownik ma adekwatnie interpretować wyniki testu, samodzielnie dokonywać diagnozy kompetencji studentów pod kątem potrzeb zawartych w ofertach pracy oraz wspierać rozwój kompetencji studentów w



zdiagnozowanych obszarach. Spotkanie robocze ma obejmować nie mniej niż 12 godzin zegarowych. Przez cały okres współpracy między firmami Biuro karier otrzymywać będzie regularne, nieodpłatne konsultacje, mające na celu wsparcie specjalistów w stosowaniu narzędzia oraz podniesienie efektywności jego wykorzystywania

Ad.pkt 2.

Licencja e-narzędzia jest niezbędna do sporządzania testów do raportów z pkt 1.

- Licencja do oprogramowania online ma uprawniać do generowania raportów, pozwalać administratorowi zarządzać raportami – analizami
- Licencja jest niezbędna do korzystania z platformy, w której zamieszczone są analizy stylów zachowań
- Licencja ma dawać możliwość wysyłania zaproszeń online
- Przetwarzane informacje mają być chronione na koncie użytkownika.
- Wykonawca ma przechowywać dane dotyczące analiz i wyników wykonywanych przez użytkowników w celu ewaluacji.
- Wykonawca dokłada wszelkich starań by bezpieczeństwo tych danych i informacji zostało zachowane.
- Wymagania techniczne i informatyczne związane z korzystaniem z testów: w celu użytkownika systemu należy posiadać dostęp do Internetu.
- Platforma ma stwarzać możliwość personalizacji działań pod logiem Biura Karier (zamieszczenie loga w korespondencji email wychodzącej z platformy oraz na raportach generowanych).

IV MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji całości zamówienia : 14 dni od zawarcia umowy. Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

V WYNAGRODZENIE WYKONAWCY:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po protokolarnym odbiorze usługi bez uwag będącej przedmiotem zlecenia.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przez Politechnikę Łódzką na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę.

VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



Biuro Projektu

Politechnika Łódzka, Biuro Karier • Al. Politechniki 3a, 93-590 Łódź,
tel. +48 42 631-2739 / +48 42 631-2098

e-mail: kompetencje@biurokarier.p.lodz.pl • www.biurokarier.p.lodz.pl

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

VII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wymagania podstawowe:

1. Oferta powinna być przygotowana wg wzoru **formularza oferty (Załącznik nr 1)**.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w tym celu Wykonawca powinien załączyć do oferty:
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych).
3. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone podpisem czytelnym lub pieczęcią imienną.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wyklucza się złożenie oferty częściowej.

Oferta powinna być sporządzona:

1. w języku polskim,
każda poprawka w ofercie musi być skreślona i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty wraz z datą,
2. oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice Wykonawcy, o których zastrzegł on, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wycenę przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem ceny netto/brutto (**Załącznik nr 1**),
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (**Załącznik nr 2**),
3. Wydruk z rejestru przedsiębiorców CEIDG / KRS.
4. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

VIII MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę wraz z oświadczeniami (skan podpisanych dokumentów) i innymi dokumentami wskazanymi w punkcie 7 należy przesłać na adres: joanna.gizowska@p.lodz.pl lub osobiście na adres Biuro Karier Politechniki Łódzkiej, al. Politechniki 3a, 90-924 Łódź w terminie **do 22.09.2017 r. do godziny 14:00**.

IX KONTAKT Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz kwestii formalnych związanych ze złożeniem ofert należy kierować wyłącznie drogą mailową na adres e-mail joanna.gizowska@p.lodz.pl.

Ewentualne pytania wraz z odpowiedziami, bądź wprowadzone zmiany do treści zapytania ofertowego upublicznione zostaną na stronie Projektu:

https://www.biurokarier.p.lodz.pl/strona,71/zamowienia_publiczne.html

w zakładce Zamówienia publiczne .

X KRYTERIA OCENY OFERT



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryterium i ustaloną punktację do 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu następującego kryterium oceny ofert:

10.1 Cena brutto (maksymalnie 100 punktów)

Wyliczona wg następującego wzoru

cena minimalna

Liczba punktów = ----- * 100 %

cena oferowana

C min - najniższa cena spośród ofert

C of- cena podana w ofercie

XI OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Oferenci, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

2. Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej

Zamawiającego https://www.biurokarier.p.lodz.pl/strona,71/zamowienia_publiczne.html

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do

- Uzyskania informacji uzupełniających, w przypadku powstania wątpliwości wynikających z treści otrzymanej oferty.
- Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.



Biuro Projektu

Politechnika Łódzka, Biuro Karier • Al. Politechniki 3a, 93-590 Łódź,
tel. +48 42 631-2739 / +48 42 631-2098

e-mail: kompetencje@biurokarier.p.lodz.pl • www.biurokarier.p.lodz.pl

- Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający uzyska zgodę na zwiększenie tej kwoty.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia, Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania oferty.

XII ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu będą podlegały oferty:

- Których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego w szczególności nie zawiera ceny oferty ustalonej na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
- Wykonawców podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
- Do których nie dołączono wymaganych dokumentów lub dołączono błędne dokumenty lub dokumenty z których wynika, że podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu;

XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych;

Załącznik nr 3 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Koordynator Projektu

mgr Grzegorz Kierner



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

BR/ZO/POWER/5/2017

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....

osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię i nazwisko, stanowisko):

.....

Nr tel:..... E-mail:.....

REGON:..... NIP:.....

Do:

Politechnika Łódzka

I. Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 13.09.2017 r. w sprawie **zakupu testów oraz licencji on – line do diagnozowania kompetencji służących poradnictwu zawodowemu** oferujemy wykonanie zamówienia w cenie:

1. Zakup 300 raportów diagnozowania kompetencji służących poradnictwu zawodowemu – analiza profilu zawodowego przeznaczona dla studentów lub absolwentów uczelni wyższych.

o netto:.....zł.(słownie.....złotych polskich)

o brutto:.....zł.(słownie.....złotych polskich)

2. Zakup licencji e – narzędzia diagnozowania kompetencji służących poradnictwu zawodowemu – diagnoza kluczowych kompetencji.



Biuro Projektu

Politechnika Łódzka, Biuro Karier • Al. Politechniki 3a, 93-590 Łódź,
tel. +48 42 631-2739 / +48 42 631-2098

e-mail: kompetencje@biurokarier.p.lodz.pl • www.biurokarier.p.lodz.pl

- o netto:.....zł.(słownie.....złotych polskich)
- o brutto:.....zł.(słownie.....złotych polskich)

Cena ofertowa brutto będąca sumą ceny brutto z pozycji od 1 do 2 wynosi:

.....**PLN**

II. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni.

III. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IV. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej



BR/ZO/POWER/5/2017

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

....., dnia

.....

Pieczętka firmowa Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego w sprawie zakup praktycznych testów oraz licencji e – narzędzia diagnozowania kompetencji. Zakupione rozwiązania zostaną wykorzystane w procesie doradztwa zawodowego w celu diagnozy kompetencji zawodowych i osobistych studentów Politechniki Łódzkiej.

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a)

.....

oświadczam, że Wykonawca jest/nie jest* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



Biuro Projektu

Politechnika Łódzka, Biuro Karier • Al. Politechniki 3a, 93-590 Łódź,
tel. +48 42 631-2739 / +48 42 631-2098

e-mail: kompetencje@biurokarier.p.lodz.pl • www.biurokarier.p.lodz.pl

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy